

TA20190625 – Acord cadru pentru sprijinul activităților echipei BEI
Lot 4: Sprijin pentru managementul de program
Sprijin pentru ANAP pentru înființarea Unităților de Achiziții publice
Centralizate la nivel local
AA 010455-001

**Protocol de colaborare între:
Agenția Națională pentru Achiziții Publice
și
Asociația Orașelor din România**

Versiune preliminară
Aprilie 2021

Competența face diferența! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă
cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European

1 Preambul

Având în vedere:

- (A) Proiectul „Sprijin în implementarea Strategiei Naționale în domeniul Achizițiilor Publice prin consolidarea capacității administrative a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice și a autorităților contractante, cod SIPOCA 625”, ale cărui obiective specifice constau, între altele, în:
- Creșterea gradului de conștientizare la nivel național cu privire la beneficiile și cerințele principale pentru organizarea achizițiilor publice centralizate la nivel local;
 - Derularea a trei exerciții pilot de înființare și operaționalizare a unor unități de achiziții publice centralizate („UCA”) la nivel local;
 - Pregătirea unor planuri pentru înființarea ulterioară a încă opt UCA la nivel local;
- (B) Prevederile Strategiei naționale în domeniul achizițiilor publice, aprobată prin HG nr. 901/2015, publicată în Monitorul Oficial nr. 881/25.11.2015, care stabilește acțiunile și obiectivele ce definesc politica Guvernului cu privire la reformarea sistemului național de achiziții publice, printre care se numără:
- a. Agregarea cererii și cooperarea dintre autoritățile contractante cu scopul de a conduce la realizarea următoarelor beneficii:
 - Expertiză și capacitate îmbunătățite în domeniul achizițiilor publice;
 - Generarea de economii la scară;
 - Declanșarea unei atractivități sporite a pieței.
 - b. Reducerea costurilor de tranzacționare / achiziții și o utilizare mai eficientă a fondurilor publice.
- (C) Analiza oportunității și fezabilității achizițiilor publice centralizate, realizată în cadrul primului Acord de Servicii de Asistență Tehnică pentru Implementarea Proiectelor („Acordul PASSA”) încheiat în data de 15 iulie 2016 între Agenția Națională pentru Achiziții Publice și Banca Europeană de Investiții, a confirmat că procesul de centralizare a achizițiilor publice la nivel local și regional ar contribui la atingerea obiectivelor menționate la pct. (B) de mai sus;
- (D) În baza celui de al doilea Acord PASSA încheiat în data de 9 iulie 2019 între Banca Europeană de Investiții și Agenția Națională pentru Achiziții Publice a fost lansat proiectul „Sprijin pentru ANAP pentru înființarea Unităților de Achiziții Publice Centralizate la nivel local” („Proiectul”);
- (E) În cadrul Proiectului, Banca Europeană de Investiții a contractat serviciile unui consultant terț, respectiv consorțiul format din Ernst & Young SRL, Agenția Federală pentru Achiziții Publice din Austria (BBG) și Ramboll Europa de Sud-Est („Consultantul terț”);
- (F) În cadrul Proiectului a fost organizată în data de 23.02.2021 sesiunea de consultare privind centralizarea achizițiilor publice la nivel local, la care au participat reprezentanți ai unor instituții și autorități publice, ai Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și ai Băncii Europene pentru Investiții și ai Consultantului terț (denumiți în continuare, împreună, „Echipa de Implementare”);
- (G) În urma sesiunii de consultare menționată la pct. (F) de mai sus au avut loc întâlniri bilaterale ale Echipei de Implementare cu reprezentanți ai instituțiilor și autorităților publice care și-au exprimat interesul de a avea calitatea de Promotori ai Proiectului;
- (H) Asociația Orașelor din România este membru al Grupului de Lucru privind Achizițiile Publice conform Ordinului nr. 2661 din 03.10.2019 al Ministerului Finanțelor Publice și al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- (I) Asociația Orașelor din România dorește să acționeze ca Promotor al Proiectului.
- s-a convenit încheierea prezentului protocol de colaborare („Protocolul”)

2 Părțile

Prezentul Protocol este încheiat între:

Agenția Națională pentru Achiziții Publice, denumită în continuare „**ANAP**”, având ca date de identificare adresa Str. Foișorului nr. 2, sectorul 3, București, 031178, fax: 021.311.80.95, e-mail: contact@anap.gov.ro, telefon 021.311.80.94 și fiind reprezentată legal de Liviu Bostan, Președinte

ș

Asociația Orașelor din România, denumită în continuare „**Promotor**”, având ca date de identificare: adresă birou strada Buzesti, nr 61, bl A6, sc 1, et 6, ap 39, Sector 1, București, e-mail: informare@aor.ro și fiind reprezentat legal de Adrian Ovidiu Teban, Președinte

3 Obiectul Protocolului

Prezentul document cuprinde termenii și condițiile care vor stabili relațiile dintre părți și, totodată, descrie rolurile și responsabilitățile părților, beneficiile Promotorului, aspecte privind legea aplicabilă, modificarea Protocolului și liniile de comunicare.

O strânsă coordonare și colaborare între toate părțile implicate și factorii care au un interes legitim prezintă un aspect deosebit de important pentru realizarea cu succes a activităților prevăzute în cadrul Protocolului.

4 Roluri, responsabilități și beneficii

4.1 Promotorul

4.1.1 Promotorul va acorda sprijin ANAP și Echipei de Implementare pentru:

- a) Comunicarea strategică la nivel național și/sau local pentru promovarea conceptului de UCA la nivel local și a beneficiilor asociate;
- b) Sprijin în Identificarea comunităților unde ar putea fi înființate UCA locale și a entităților relevante la nivel local, respectiv (i) a entităților interesate de înființarea și operaționalizarea UCA locale („Organizații Partenerare Candidate”) și (ii) a entităților care sunt interesate să beneficieze de serviciile UCA locale („Beneficiari finali”); sprijinul anticipat ia forma specifică inclusă în Planul de Acțiune;
- c) Colaborare în vederea selecției Organizațiilor Partenerare Candidate, prin furnizare de informații ce ar putea fi solicitate ca sprijin în procesul decizional privind selecția Organizațiilor Partenerare Candidate și/sau prin facilitarea procesului de colectare a eventualelor informații solicitate, așa cum este detaliat în Planul de Acțiune;
- d) Sprijin în comunicarea cu Organizațiile Partenerare Candidate identificate în vederea mobilizării acestora, așa cum este detaliat în Planul de Acțiune.

4.1.2 Acțiunile pe care Promotorul le va întreprinde în vederea asigurării sprijinului menționat la Art. 4.1.1 sunt detaliate în Planul de Acțiune prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul Protocol, care poate fi actualizat pe durata prezentului Protocol, cu acordul ambelor Părți.

4.1.3 Promotorul va avea următoarele Beneficii în cadrul Proiectului:

- a) Recunoașterea statutului de promotor de bune practici în cadrul administrației publice în ceea ce privește promovarea instrumentelor în achiziții publice și comunicarea acestui statut de către ANAP prin intermediul canalelor de comunicare disponibile și considerate corespunzătoare, inclusiv un comunicat de presă;
- b) Oportunitatea de a formula recomandări concrete cu privire la îndeplinirea obiectivelor finale ale Proiectului;
- c) Vizibilitate crescută în comunitate și în mediul online în ceea ce privește implicarea în implementarea strategiilor relevante pentru reforma sistemului de achiziții publice din România;
- d) Participare activă la exercițiul de înțelegere, acceptare și implementare a conceptului UCA;
- e) Oportunitatea de a media relațiile dintre diferitele părți implicate în procesul de înființare și operaționalizare a UCA locale.

4.2 ANAP

4.2.1 ANAP va oferi Promotorului, prin intermediul Echipei de Implementare:

- a) Informații cu privire la activitățile planificate în cadrul Proiectului, inclusiv cu privire la acțiunile de comunicare;
- b) Conținut de comunicare;
- c) Materiale informative;
- d) Mesaje cheie de promovare a Proiectului;
- e) Participare din partea experților din cadrul Echipei de Implementare la evenimentele de comunicare organizate de către Promotor.

5 Comunicări

Ambele părți ale Protocolului se angajează să se informeze reciproc cu privire la activitățile derulate în conformitate cu prevederile prezentului Protocol.

Acolo unde este aplicabil, Promotorul comunică ANAP informații cu privire la acțiunile întreprinse și eventuale solicitări de sprijin suplimentar în baza prezentului Protocol.

Comunicările dintre părți se vor efectua în scris sau oral, la datele de contact menționate mai jos:

Pentru ANAP:

E-mail: liana.manea@anap.gov.ro și ucalocale@ro.ey.com

În atenția: Liana Manea.

Pentru Asociația Orașelor din România:

E-mail informare@aor.ro

În atenția: Alexandru Petrovici, 0788 718 585.

Persoana de contact din partea echipei de implementare este Sofia Stoican (Ionescu), e-mail: safia.ionescu@ro.ey.com și ucalocale@ro.ey.com, număr de telefon: +40 752 124 788.

6 Valabilitatea Protocolului

Prezentul Protocol intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și este valabil până la data de [se va insera]

7 Modificarea Protocolului

Prezentul Protocol poate fi modificat prin act adițional semnat de către fiecare parte.

8 Considerații finale

Părțile recunosc prin prezentul Protocol importanța activităților prevăzute în cuprinsul acestuia și contribuția lor însemnată la buna îndeplinire a obiectivelor Proiectului. În acest sens, implicarea și seriozitatea Promotorului în derularea activităților din prezentul Protocol, precum și rezultatele obținute capătă o însemnătate aparte întrucât sprijinul oferit și gradul succesului acestui Protocol pot pune bazele unor bune practici folositoare pe termen mediu și lung în privința achizițiilor publice centralizate la nivel local.

Anexa nr. 1 – Plan de Acțiune face parte integrantă din prezentul Protocol.

Prezentul Protocol a fost încheiat astăzi, [.....], în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte:

**AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII
PUBLICE**

prin []

ASOCIAȚIA ORAȘELOR DIN ROMÂNIA

prin **Adrian Ovidiu Teban, Președinte**

Anexa nr. 1

Plan de Acțiune

1 Contextul elaborării Planului de Acțiune

În cadrul Acordului de Servicii de Asistență Tehnică pentru Implementarea Proiectelor (indicat în continuare prin sintagma „acordul PASSA ANAP 2”) încheiat între Banca Europeană de Investiții (BEI) și Agenția Națională pentru Achiziții Publice (ANAP) în iulie 2019, **BEI acordă sprijin echipei ANAP în implementarea unei activități care vizează înființarea de Unități de Achiziții Publice Centralizate (UCA) la nivelul administrației publice locale.**

Pentru a sprijini această activitate, echipa BEI a contractat prin achiziție publică serviciile unei echipe de consultanți terți. Astfel, a fost încheiat între BEI și consorțiul format din Ernst & Young SRL, Agenția federală pentru achiziții publice din Austria (BBG) și Ramboll Europa de Sud-Est, contractul de **Sprijin pentru ANAP pentru înființarea UCA la nivel local** (indicat în continuare prin sintagma „Proiect”).

Obiectivele specifice ale Proiectului sunt:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la beneficiile și cerințele cheie ale achizițiilor centralizate de succes la nivel local;
- Pilotarea înființării și apoi operaționalizării, într-o perioadă inițială, a trei UCA-uri locale pentru deservirea unităților administrației publice locale;
- Elaborarea a opt foi de parcurs pentru înființarea a opt UCA-uri suplimentare la nivel local.

La momentul elaborării acestui Plan de Acțiune, Proiectul se află în **faza inițială de identificare și selecție a organizațiilor disponibile să sprijine demersurile pentru înființarea UCA locale.** Aceste organizații sunt considerate **Promotori ai Proiectului.**

Cooptarea și mobilizarea Promotorilor este una dintre activitățile cheie în realizarea obiectivelor Proiectului.

Până în prezent, au fost desfășurate o serie de acțiuni de comunicare strategică în acest sens.

Activitatea de identificare a Promotorilor a demarat public cu **organizarea la sfârșitul lunii februarie 2021 a sesiuni de brainstorming, la care au participat instituțiile care ar fi potențial interesate de acest rol.** Scopul sesiunii a fost acela de a valida și consolida lista instituțiilor care pot activa ca Promotori ai Proiectului, respectiv analiza, discutarea și agrearea implicării efective a acestora. Mai exact, au fost avute în vedere:

- Comunicarea informațiilor relevante privind conceptul de UCA, a inițiativei de înființare a acestora la nivel local, detalierea sprijinului solicitat instituțiilor și prezentarea ofertei de sprijin din partea ANAP / BEI;
- Validarea / completarea listei extinse a instituțiilor cu rol de Promotor al Proiectului la nivel național și local;
- Colectarea de informații preliminare pentru evaluarea măsurii în care factorii cheie interesați identificați la nivel național și local pot fi Promotori ai Proiectului.

Sesiunea a fost urmată de **realizarea unei discuții bilaterale între membrii ai echipei Proiectului, reprezentanții ANAP pe de o parte și reprezentanții Asociației Orașelor din România, pe de altă parte.** Discuția a vizat clarificarea de aspecte relevante pentru o decizie la nivel de organizație în ceea ce privește rolul în Proiect, confirmarea disponibilității de implicare în Proiect ca Promotor, precum și identificarea acțiunilor concrete ce pot fi derulate de Asociația Orașelor din România pentru promovarea conceptului de UCA.

Acțiunile de promovare a conceptului de UCA agreate în cadrul discuțiilor bilaterale sunt formalizate și detaliate în cadrul acestui Plan de Acțiune anexat Protocolului de Colaborare încheiat între ANAP și Asociația Orașelor din România.

În continuare sunt prezentate în detaliu **acțiunile stabilite de comun acord cu reprezentantul Asociației Orașelor din România, implicat în discuțiile bilaterale precum și obiectivele Planului de Acțiune pentru Asociația Orașelor din România în calitate de Promotor al Proiectului**, în vederea promovării inițiativei de înființare a UCA locale.

2 Obiectivele Planului de Acțiune

Planul de Acțiune este utilizat pentru stabilirea atribuțiilor părților implicate în promovarea conceptului de UCA în cadrul Proiectului și este parte a Protocolului de Colaborare semnat de ANAP și Asociația Orașelor din România.

Planul de Acțiune **detaliază acțiunile de sprijin** ale **Asociației Orașelor din România** în cadrulul Proiectului, frecvența / încadrarea în timp a acestor activități și datele de intrare furnizate de Proiect pentru realizarea acestor acțiuni.

În același timp, Planul de Acțiune reprezintă referința utilizată pentru monitorizarea și raportarea informațiilor legate de implementarea acțiunilor.

Planul de Acțiune **poate fi revizuit și / sau completat prin acordul părților semnatare**, astfel încât să reflecte eventuale modificări ale implementării activităților Proiectului și ale acțiunilor de sprijin realizate de Asociația Orașelor din România.

3 Activități ale Promotorului și sprijin furnizat de Proiect pentru derularea acestora

Implicarea Promotorilor în promovarea conceptului de UCA la nivel local este esențială pentru implementarea cu succes a acestei inițiative la nivel local. Promotorii au un rol important în popularizarea inițiativei și, în special, în identificarea și încurajarea potențialelor organizații (denumite Organizații Partenere) să participe în mod voluntar la exercițiul de pilotare a activităților UCA sau la dezvoltarea foilor de parcurs, conform obiectivelor specifice ale Proiectului, precum și la cooptarea Autorităților Contractante ce vor beneficia ulterior de serviciile UCA locale (i.e. Beneficiari ai UCA).

Promotorii ar putea deveni și Organizații Partenere și / sau Beneficiari ai UCA. O organizație poate avea simultan unul sau mai multe roluri, în funcție de nevoile sale.

Prezentul Plan de Acțiune stabilește că, pe perioada agreată prin Protocolul de Colaborare semnat împreună cu ANAP, **Asociația Orașelor din România, în calitate de Promotor, va îndeplini următoarele activități** în cadrul Proiectului, din rolul de Promotor:

1. Sprijin în **comunicarea strategică** la nivel național și/sau local pentru promovarea conceptului de UCA locală și a beneficiilor asociate, precum:
 - Facilitarea comunicării strategice prin canalele și prin mijloacele proprii de comunicare (pagina web, canale de social media, evenimente);
 - Facilitarea participării la evenimentele de informare organizate în cadrul proiectului (e.g. ateliere de conștientizare);
2. Sprijin pentru **identificarea comunităților** unde ar putea fi înființate UCA și a **entităților relevante** la nivel local (i.e. **Organizații Partenere** candidate, Beneficiari finali), precum:
 - Consultare directă în procesul de identificare și selecție a comunităților și entităților relevante candidate (brainstorming, interviuri, ateliere de lucru etc.);
3. Sprijin pentru **selecția entităților relevante** la nivel local, fie prin furnizare de informații și/sau prin facilitarea procesului de colectare a informațiilor, precum:
 - Popularizarea unui sondaj în vederea selecției Organizațiilor Partenere (sondajul va fi lansat în a doua jumătate a lunii martie);
 - Furnizarea de date privind cererea de servicii și bunuri, piața națională / locală etc.;
 - Diseminarea informațiilor despre procesul de selecție a entităților relevante;

4. Sprijin pentru **comunicarea directă** cu entitățile relevante identificate în vederea mobilizării acestora, precum:
- Facilitarea comunicării directe cu entitățile relevante (interviuri, consultări).

În același timp, ANAP, prin echipa de implementare a Proiectului se angajează să sprijine Asociația Orașelor din România în exercitarea rolului de Promotor pe tot parcursul acestui proces prin:

- Furnizarea de informații cu privire la activitățile planificate în cadrul Proiectului, inclusiv de comunicare;
- Furnizare de conținut de comunicare, precum materiale informative și mesaje cheie de promovare a Proiectului și a conceptului de UCA spre a fi utilizate de Promotori în comunicarea pe canalele și prin mijloacele de comunicare proprii;
- Participare din partea echipei de implementare în cadrul evenimentelor de comunicare organizate de Promotori pentru a susține prezentări și/sau a facilita discuții pe teme relevante în legătură cu conceptul UCA;
- Orice alt sprijin solicitat de Promotori care să contribuie la realizarea obiectivelor Proiectului.

4 Detaliere acțiuni derulate de promotor și sprijin furnizat de Proiect

Tabelul următor detaliază acțiunile concrete de sprijin în cadrul Proiectului pe care Asociația Orașelor din România, în calitate de Promotor, se angajează să le desfășoare, cu sprijinul echipei de implementare.

Pentru informații suplimentare privind Protocolul și Planul de Acțiune, puteți lua legătura cu Liana Manea, Expert Tehnic Coordonator din partea ANAP (liana.manea@anap.gov.ro) sau cu Sofia Stoican (Ionescu), Expert în Comunicare din partea echipei de implementare (sofia.ionescu@ro.ey.com).

Etape	Nr.	Acțiuni întreprinse de Asociația Orașelor din România	Frecvență recomandată	Sprijin oferit de ANAP prin intermediul BEI și Consultantului terț
Promovarea conceptului de UCA locală și a beneficiilor asociate	1	Facilitarea comunicării strategice cu privire la inițiativa UCA locale, prin canalele și prin mijloacele proprii de comunicare		
	1.1	Publicarea unui material introductiv cu privire la proiect și conceptul de UCA <i>Canale de comunicare:</i> website, social media, presa scrisă	O dată, după semnarea Protocolului	Conținut de comunicare spre publicare
	1.2	Publicarea de articole informative cu privire la progresul proiectului <i>Canale de comunicare:</i> website, social media, presa scrisă	Cel puțin o dată pe lună, dacă este aplicabil, ¹ în intervalul de 6 luni de la semnarea Protocolului	Conținut de comunicare spre publicare
	1.3	Publicarea de articole având conținut tehnic, cu scopul familiarizării comunității cu conceptul de UCA locale <i>Canale de comunicare:</i> website, social media, presa scrisă	Cel puțin o dată pe lună, dacă este aplicabil, ² în intervalul de 6 luni de la semnarea Protocolului	Conținut de comunicare spre publicare
	2	Facilitarea participării la evenimentele de informare organizate de ANAP cu sprijinul BEI și Consultantului terț în cadrul Proiectului		
	2.1	Publicarea de articole despre evenimentele de informare organizate în cadrul proiectului (spre exemplu, ateliere de conștientizare, evenimente de diseminare etc.) <i>Canale de comunicare:</i> website, social media, presa scrisă	La cererea ANAP (estimat o dată pe lună)	Conținut de comunicare spre publicare
	2.2.	Transmiterea invitațiilor de participare la evenimentele de informare către instituțiile relevante din comunitate (Organizații Partenerere, beneficiari finali, altele) <i>Canale de comunicare:</i> email	La cererea ANAP (estimat o dată pe lună)	Invitații și documente suport

¹ În situația în care în comunitatea respectivă sunt identificate Organizații Partenerere Candidate sau Beneficiari ai serviciilor UCA.

² În situația în care în comunitatea respectivă sunt identificate Organizații Partenerere Candidate sau Beneficiari ai serviciilor UCA.

Etape	Nr.	Acțiuni întreprinse de Asociația Orașelor din România	Frecvență recomandată	Sprijin oferit de ANAP prin intermediul BEI și Consultantului terț
Identificarea comunităților unde ar putea fi înființate UCA și a entităților relevante la nivel local (i.e. Organizații Partenerate candidate, Beneficiari finali)	3	Consultare directă în procesul de identificare și selecție a comunităților și entităților relevante candidate		
	3.1	Participare în comitetul de coordonare al factorilor interesați	La cererea ANAP (estimat o dată pe lună)	Organizarea comitetelor și materiale suport, după caz
	3.2	Implicare în discuții bilaterale cu scopul consultării pe marginea listei posibile de Organizații Partenerate	La cererea ANAP (estimat una - două discuții)	Organizarea întâlnirilor și materiale suport, după caz
	3.3	Discuții bilaterale cu scopul consultării pe marginea listei posibile de Beneficiari finali	La cererea ANAP (estimat una - două discuții)	Organizarea întâlnirilor și materiale suport, după caz
Selecția entităților relevante la nivel local	4	Popularizarea unui sondaj în vederea selecției Organizațiilor Partenerate		
	4.1	Diseminarea sondajului în vederea selecției Organizațiilor Partenerate <i>Canale de comunicare:</i> website, social media	La cererea ANAP, o singură dată	Conținut de comunicare pentru promovarea sondajului
	4.2	Transmiterea unei scrisori / unui mesaj de sprijin privind sondajul către instituțiile relevante din comunitatea pe care o reprezintă <i>Canale de comunicare:</i> email	La cererea ANAP, o singură dată	Conținut de comunicare pentru promovarea sondajului
	5	Furnizarea de date privind cererea de servicii și bunuri, piața națională / locală		
	5.1	Furnizarea de date privind achizițiile realizate de entitate în calitate de Autoritate Contractantă, în cazul în care Promotorul va deveni Organizație Parteneră Candidată în cadrul Proiectului	La cererea ANAP (estimat o singură dată)	Cerere detaliată de date
	5.2.	Facilitarea comunicării cu alte Autorități Contractante din comunitatea pe care o reprezintă în vederea colectării unor date similare privind achizițiile realizate de către acestea, în cazul în care acestea vor deveni Organizații Partenerate Candidate în cadrul Proiectului și / sau Beneficiari ai serviciilor UCA	La cererea ANAP (estimat o singură dată pentru fiecare și toate Autoritățile Contractante)	Cerere detaliată de date

Etapă	Nr.	Acțiuni întreprinse de Asociația Orașelor din România	Frecvență recomandată	Sprijin oferit de ANAP prin intermediul BEI și Consultantului terț
	5.3	Facilitarea comunicării cu alte entități relevante din comunitatea pe care o reprezintă în vederea colectării de date statistice la nivelul comunității, în cazul în care Promotorul sau una dintre Autoritățile Contractante menționate la punctul 5.2 vor deveni Organizații Partener Candidate în cadrul Proiectului și / sau Beneficiari ai serviciilor UCA	La cererea ANAP (estimat o singură dată)	Cerere detaliată de date
	6	Diseminarea informațiilor despre procesul de selecție a entităților relevante		
	6.1	Facilitarea participării echipei consultanților terți la întâlnirile Asociației Orașelor din România pentru promovarea progresului proiectului sau a unor teme specifice relevante în vederea selecției Organizațiilor Partener și înființării de UCA locale	La inițiativa Asociației Orașelor din România	Prezentare PowerPoint (poate fi proiectată sau printată, după necesități); mesaje cheie de promovare a proiectului
Comunicarea directă cu entitățile relevante identificate în vederea mobilizării acestora	7	Facilitarea comunicării directe cu entitățile relevante		
	7.1	Facilitarea discuțiilor directe cu potențialele Organizații Partener	La inițiativa Asociației Orașelor din România sau la cererea ANAP	Materiale suport, după caz
	7.2	Facilitarea discuțiilor directe cu potențialii Beneficiari finali ai UCA locale	La inițiativa Asociației Orașelor din România sau la cererea ANAP	Materiale suport, după caz