



BUCUREȘTI: Piata Presei Libere, Nr. 1, corp C 3, etaj 3, camerele 314, 315, 316
Tel: 021 311 71 97 * Fax: 021 310 71 66 ; E-mail: aor@aor.ro * www.aor.ro

PREȘEDINTE A.O.R. / **NĂVODARI:** str. Dobrogei, nr .1, județul Constanța
Tel: 0241 761 603 ; 0241 760 353 * Fax: 0241 761 606
E-mail: secretariat@primaria-navodari.ro * www.primaria-navodari.ro
E-mail: mateinavodari@yahoo.com * www.mateinavodari.ro

PREȘEDINTE EXECUTIV A.O.R. / **HĂRȘOVA:** Tel. / Fax: 0241 872 241 ; 0744 385 323 ;
E-mail: ionel_chirita_apl@yahoo.com * www.ionelchirita.ro

ANEXA LA ADRESA : 158 /22.02.2016

Propunerea Asociației Orașelor din România care determină stabilirea răspunderii autorității executive versus răspunderea persoanei/persoanelor contrasemnatare, pentru a fi cuprinsă în proiectul Legii de modificare și completare a Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completării ulterioare.

In actuala LEGE 2015/2001	PRPOUNERE AOR
Actele autoritatilor administratiei publice locale si comunicarea acestora	Actele autoritatilor administratiei publice locale si comunicarea acestora
ART. 115	ART. 115 (RESCRIS)
(1) Pentru indeplinirea atributiilor ce le revin:	(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile executive și cele deliberative ale administrației publice locale emit sau adoptă, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:
a) primarul emite dispozitii;	a) primarul și președintele consiliului județean emit dispoziții;
b) consiliul local adopta hotarari;	b) consiliul local și consiliul județean adoptă hotărâri;
c) consiliul judetean adopta hotarari.	c) în aplicarea sau executarea legii, autoritățile executive și deliberative emit sau adoptă, după caz, și alte acte prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații corelative.
	(2) Semnarea actelor administrative prevăzute la alin. (1), lit. a) , b) și c) este condiția de formă obligatorie prin care se atestă autenticitatea acestora.
	(3) În aplicarea sau executarea legii, aprecierea oportunității adoptării hotărârilor consiliilor locale, respectiv ale consiliilor județene, aparține exclusiv autorităților deliberative respective.

	(4) Prin semnătura autorității executive, în calitate sa de reprezentant legal al unității administrativ-teritoriale, se garantează autenticitatea, integritatea și nerepudierea actului administrativ, la momentul semnării.
	(5) Contrasemnarea pentru întocmire, legalitate și din partea compartimentului/ compartimentelor de resort a actelor administrative, după caz, prevăzute la alin. (1) lit. a) angajează răspunderea contravențională, administrativă, civilă sau penală pentru legalitate, în exclusivitate, a contrasemnatarului/ contrasemnatarilor, în condițiile legii.
	(6) Semnarea de către primar, respectiv de către președintele consiliului județean, fără contrasemnarea pentru legalitate sau a compartimentului/compartimentelor de resort a actelor administrative, după caz, prevăzute la alin. (1), lit. a) angajează răspunderea contravențională, administrativă, civilă sau penală, în exclusivitate, primarului sau a viceprimarului respectiv a președintelui consiliului județean, în condițiile legii.
	(7) Refuzul de a semna/contrasemna, precum și eventualele obiecții cu privire la legalitate, se fac în scris și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.
	(8) Persoanele care refuză să semneze/contrasemneze ori care prezintă obiecții cu privire la legalitate, fără acoperire susținută de temeuri juridice, răspund disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz, în condițiile legii.”
(2) Dispozitiile primarului se comunica in mod obligatoriu prefectului judetului, in cel mult 5 zile lucratoare de la semnarea lor.	(9) Dispozitiile primarului, respectiv a președintelui consiliului județean, se comunică în mod obligatoriu prefectului județului, prin grija secretarului unității administrativ-teritoriale, în cel mult 5 zile lucrătoare de la semnarea, respectiv adoptarea, lor.
(3) Hotararile consiliului local se comunica in mod obligatoriu: a) primarului unitatii administrativ-teritoriale; b) prefectului judetului.	(10) Hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean, se comunică în mod obligatoriu, prin grija secretarului unității administrativ-teritoriale, in cel mult 5 zile lucratoare de la adoptarea lor:

	a) primarului unitatii administrativ-teritoriale, respectiv președintelui consiliului județean; b) prefectului județului.
(4) Hotararile consiliului județean se comunica in mod obligatoriu prefectului județului.	
(5) Comunicarea actelor intre autoritatile administratiei publice locale si cu prefectul județului se efectueaza prin intermediul secretarului unitatii administrativ-teritoriale.	
(6) Actele autorităților administrației publice locale se vor aduce la cunoștința publică prin grija secretarului unității administrativ-teritoriale.	11) Actele autorităților administrației publice locale prevăzute la alin. (1), lit. a) , b) și c) se aduc la cunoștința publică prin grija secretarului unității administrativ-teritoriale.
(7) Dispozițiile primarului, hotararile consiliului local si hotararile consiliului județean sunt supuse controlului de legalitate al prefectului in conditiile legii care ii reglementeaza activitatea.	(12) Actele autorităților administrației publice locale prevăzute la alin. (1), lit. a) , b) și c) sunt supuse verificării pentru legalitate a prefectului, în condițiile legii.

Cu deosebită prețuire,

Ionel Chiriță,
Președinte Executiv AOR,

